Agile

NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI (REG. EUROPEO 2016/679)

La scrivente **AGILE S.R.L.**, avente sede legale in Via Carnia, 1 – 33030 Rive d'Arcano (UD), ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nell'ambito del rapporto contrattuale, per quel che attiene al trattamento dei dati personali delle persone fisiche afferente al cliente, opererà in qualità di Responsabile del trattamento dati (di seguito chiamato "Responsabile del Trattamento") ai sensi dell'art. 28 del medesimo Regolamento. Con la presente dichiara di mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti di legge pro tempore vigenti e garantisca la tutela dell'interessato, per il quale il Cliente risulta a tutti gli effetti Titolare del trattamento (di seguito chiamato "Titolare").
I trattamenti effettuati, relativamente alle persone fisiche afferenti al Titolare, sono riferiti ad uno o più delle seguenti attività in base a quanto specificato nel contratto di cui la presente è parte integrante:

- l'assistenza e redazione della documentazione per la partecipazione ai bandi di finanziamento nazionale e/o europei;
- la consulenza per investimenti dall'estero in Italia e viceversa sia di persone fisiche che di società e/o organismi internazionali;
- l'assistenza e la gestione di operazioni relative alla compravendita e valutazione d'azienda, rami d'azienda, partecipazioni azionarie, complessi immobiliari anche in multiproprietà, nei limiti delle inderogabili norme di legge per tempo vigenti;
- la consulenza di organizzazione, la direzione aziendale, l'attività di marketing;
- la consulenza industriale e aziendale in genere, outsourcing ed altre operazioni societarie di collaborazione contemplate dall'ordinamento giuridico nazionale e comunitario;
- l'attività di segreteria per conto terzi;
- l'assistenza anche a privati cittadini e la prestazione di consulenze per l'espletamento delle pratiche amministrative, fiscali, bancarie, finanziarie, redazione di documenti quali contratti;
- predisposizione di piani di sviluppo aziendale, studi di fattibilità di nuove iniziative imprenditoriali, di progetti di rilancio aziendale, processi di transazione proprietaria.

Per adempiere agli scopi contrattuali e per adempiere alle finalità sotto riportate, il Responsabile del Trattamento è e verrà in possesso di dati qualificati come personali dal Regolamento (UE) 2016/679 (d'ora in poi "GDPR"), da voi espressamente forniti. Con la presente si concorda che i dati personali verranno trattati per le finalità sotto riportate secondo le disposizioni di legge applicabili per il tipo di servizio richiesto, salvo che il Titolare non esprima in modo scritto istruzioni maggiormente vincolanti per il trattamento dei dati, di cui il Responsabile del Trattamento terrà conto.

1. OGGETTO

L'ambito di trattamento consentito ai fini del presente contratto è quello strettamente connesso all'esecuzione del Contratto; il trattamento di dati viene pertanto così individuato:

- **OGGETTO:** Fornitura servizi di consulenza come espressi nella premessa della presente nomina e più dettagliatamente specificati nell'Allegato A del contratto di cui la presente è parte integrante.
- **DURATA**: La durata di questa nomina è pari alla durata del contratto principale;
- **TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI TRATTATI:** dati identificativi e anagrafici (nome, cognome, e-mail, indirizzi, ecc.); dati relativi alla salute relativamente ai servizi connessi alla consulenza in materia di sicurezza e salute sul lavoro (derivanti a titolo esemplificativo da eventi di infortunio e pratiche di malattia professionale); dati giudiziari (egualmente derivanti da consulenza in occasione di cause giudiziali in materia).
- **CATEGORIE DI INTERESSATI:** persone fisiche afferenti al Titolare (amministratori, dipendenti, collaboratori, ecc.)

Il Responsabile è tenuto a trattare i Dati Personali solo ed esclusivamente ai fini dell'esecuzione dei suddetti trattamenti, nel rispetto di quanto disposto dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali, nonché dalle istruzioni del Titolare riportate nei successivi articoli e di ogni altra indicazione scritta che potrà essergli dallo stesso fornita.

2. PERSONALE E SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

Il Responsabile è tenuto a identificare per iscritto i propri dipendenti deputati a trattare i Dati Personali tramite apposite lettere di incarico, individuando l'ambito di trattamento consentito e fornendo loro le istruzioni idonee allo scopo, in particolare vincolandoli alla riservatezza su tutte le informazioni acquisite nello svolgimento della loro attività, anche per il periodo successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.
Il Responsabile è tenuto, inoltre, a curarne la formazione, vigilare sul loro operato e a comunicarne al Titolare, su specifica richiesta, l'elenco aggiornato degli stessi.

3. MISURE DI SICUREZZA

Il Responsabile, previa analisi che espliciti i rischi e le eventuali possibili misure di attenuazione degli stessi (e tenendo conto, in particolare, dei rischi che derivano dalla distruzione, dalla perdita, dalla modifica, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, ai Dati Personali trasmessi, conservati o comunque trattati), dovrà individuare ed assistere il Titolare per adottare le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza congruo al rischio, tenendo conto, fra l'altro, della tipologia di trattamento, delle finalità perseguite, del contesto e delle specifiche circostanze in cui avviene il trattamento, nonché della tecnologia applicabile e dei costi di attuazione.

4. ULTERIORI RESPONSABILI (SUB-RESPONSABILI)

Il Responsabile può ricorrere ad ulteriori responsabili (sub-responsabili), per l'esecuzione delle attività di trattamento (o parte delle stesse) oggetto del presente atto. Vista l'autorizzazione generale, il Responsabile del trattamento è tenuto a informare il Titolare in merito ad aggiunta o sostituzione di eventuali sub-responsabili rispetto alla situazione iniziale, così da dare l'opportunità al medesimo di opporsi a tali modifiche.

Qualora, nell'esecuzione dell'incarico, il Responsabile si avvalga di fornitori o collaboratori esterni, del cui operato sarà comunque diretto ed esclusivo responsabile, sarà cura dello stesso renderli edotti del carattere riservato delle informazioni trattate, nonché delle norme operative generali, impartendo dettagliate istruzioni in merito alle operazioni di raccolta, trattamento e conservazione dei dati personali e vigilando sulla puntuale applicazione delle suddette istruzioni.
Il Responsabile del trattamento s'impegna quindi a garantire che tutte tali persone o parti coinvolte nell'elaborazione dei Dati Personali:

- abbiano seguito adeguate attività di formazione in relazione alle Leggi in materia di Protezione dei Dati e alle misure di sicurezza da adottare, al momento dell'accesso dei dati personali;
- siano soggette a impegni di riservatezza e abbiano ricevuto istruzioni per iscritto sulle modalità e i limiti del trattamento dei Dati Personali;
- applichino le stesse misure richieste al Responsabile dal Titolare.

5. REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

In conformità con l'art. 30 GDPR, il Responsabile si impegna, ove rientri tra i soggetti obbligati, a:

a) Tenere un registro separato continuamente aggiornato di tutte le categorie di attività relative al trattamento dei dati personali svolte per conto del Titolare;
b) Fornire prontamente copia di tale registro a richiesta del Titolare e/o delle autorità competenti.

Il Responsabile si impegna a fornire al titolare tutte le informazioni relative al trattamento dei dati personali necessarie allo stesso al fine di poter predisporre il registro delle attività di trattamento di cui all'art. 30, par. 1 del GDPR.

6. COLLABORAZIONE CON IL TITOLARE

6.1 COLLABORAZIONE NELL'ESERCIZIO DIRITTI DELL'INTERESSATO

Il Responsabile del trattamento s'impegna a collaborare come richiesto dal Titolare del trattamento per consentire al Titolare del trattamento di adempiere a qualsivoglia esercizio di diritti da parte di un soggetto interessato.

6.2 COLLABORAZIONE NELLE VERIFICHE DA PARTE DEL TITOLARE O DELL'AUTORITÀ

Il Titolare potrà verificare le attività svolte dal Responsabile, dai sub-responsabili e dagli Incaricati dallo stesso al fine di controllare che le misure tecniche e organizzative del Responsabile siano adeguate ai rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche.
Il Responsabile mette a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla suddetta normativa e/o delle istruzioni del Titolare di cui al presente atto e consente al Titolare del trattamento l'esercizio del potere di controllo e ispezione, prestando ogni necessaria collaborazione alle attività di audit effettuate dal Titolare stesso o da un altro soggetto da questi incaricato o autorizzato, con lo scopo di controllare l'adempimento degli obblighi e delle istruzioni di cui al presente atto. Resta inteso che qualsiasi verifica condotta ai sensi del presente comma dovrà essere eseguita in maniera tale da non interferire con il normale corso delle attività del Responsabile e fornendo a quest'ultimo un ragionevole preavviso.
Il Responsabile dovrà comunicare al Titolare ogni istruzione che risulterà a suo parere non applicabile o *contra legem*.
Il Responsabile, su richiesta del Titolare, si impegna a coadiuvare quest'ultimo nella difesa in caso di procedimenti dinanzi all'autorità di controllo o all'autorità giudiziaria.

7. VIOLAZIONI DI DATI PERSONALI (CD. "DATA BREACH")

Il Responsabile si impegna ad informare il Titolare, senza ingiustificato ritardo e comunque entro 36 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza (inviando una comunicazione a mezzo PEC), di ogni violazione della sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai Dati Personali trasmessi, conservati o comunque trattati, fornendo almeno le informazioni minime citate nelle linee guida del gruppo di lavoro articolo 29 "Guidelines on Personal data breach notification under Regulation 2016/679", adottate e riviste il 6 febbraio 2018, così come descritte nella parte II, lettera B, paragrafo 1.
In caso si rilevi la necessità di notifica della violazione all'autorità di controllo o agli interessati, il Responsabile si impegna a collaborare con il Titolare ai fini della notifica della violazione entro i tempi massimi stabiliti dal GDPR ed a prestare ogni necessaria collaborazione al Titolare ad ogni altro adempimento degli obblighi sullo stesso gravanti, di notifica delle suddette violazioni all'Autorità ai sensi dell'art. 33 del GDPR o di comunicazione della stessa agli interessati ai sensi dell'art. 34 del GDPR.

8. VALUTAZIONE D'IMPATTO (CD. "DATA PROTECTON IMPACT ASSESSMENT")

Il Responsabile s'impegna fin da ora a fornire al Titolare ogni elemento utile all'effettuazione, da parte di quest'ultimo, della valutazione di impatto sulla protezione dei dati, qualora lo stesso sia tenuto ad effettuarla ai sensi dell'art. 35 del GDPR, nonché ogni collaborazione nell'effettuazione della eventuale consultazione preventiva al Garante ai sensi dell'art. 36 del GDPR stesso.
Il Responsabile, ove necessario ai sensi della normativa vigente o su richiesta del Titolare, relativamente ai Dati Personali ed alle procedure e tecnologie usate dal Responsabile nel trattamento degli stessi, si impegna ad effettuare analisi che esplicitino i rischi e le eventuali possibili misure di attenuazione degli stessi da proporre al Titolare, propedeutiche a valutazioni di impatto, informando quest'ultimo e fornendo copia degli elaborati finali.

9. COMUNICAZIONE E TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile del trattamento s'impegna a:

a) trattare i dati in nome e per conto del Titolare nel pieno rispetto della normativa privacy e delle istruzioni impartite dal Titolare;
b) astenersi dal diffondere o comunicare dati a terzi, fatto salvo quanto previsto per l'esecuzione del Contratto e gli obblighi di legge previsti.
c) non trasferire dati personali al di fuori dello Spazio economico europeo (SEE), se non nel rispetto di quanto previsto dal Capo V del GDPR.

10. DURATA

Il presente incarico decorre dalla data della sottoscrizione del Contratto di nomina in oggetto ed è valido fino alla revoca o fino a eventuale successivo atto di nomina che dovesse intercorrere tra le Parti.
Il Responsabile, all'atto della revoca del presente Atto di nomina o, comunque, in caso di cessazione – per qualunque causa – dell'efficacia del presente atto, salvo la sussistenza di un obbligo di legge o di regolamento nazionale e/o comunitario che preveda la conservazione dei Dati Personali, dovrà interrompere ogni operazione di trattamento degli stessi e dovrà provvedere, a scelta del Titolare, all'immediata restituzione allo stesso dei Dati Personali oppure alla loro integrale cancellazione, in entrambi i casi rilasciando contestualmente un'attestazione scritta che presso lo stesso Responsabile non ne esiste alcuna copia. In caso di richiesta scritta del Titolare, il Responsabile è tenuto a indicare le modalità tecniche e le procedure utilizzate per la cancellazione/distruzione.

11. SOPRAVVIVENZA

Qualora qualsivoglia disposizione del presente Contratto dovesse risultare non valida o non applicabile, la parte restante del presente Contratto resterà valida e pienamente in vigore. La disposizione non valida o non applicabile potrà essere, in alternativa, (i) modificata secondo quanto necessario per garantirne la validità e l'applicabilità, preservando al tempo stesso, nella massima misura possibile, le intenzioni delle parti, oppure, ove ciò non fosse possibile, (ii) interpretata come se la parte non valida o non applicabile non fosse mai stata in essa contenuta.

12. MANLEVA

Il Responsabile, nei limiti di cui all'articolo 82 del GDPR, si impegna a manlevare e tenere indenne il Titolare da qualsiasi pregiudizio potesse derivare in conseguenza di qualunque azione o pretesa mossa o avanzata da terzi, ivi compreso il Garante Privacy o altra autorità, nei confronti del Titolare a causa dell'inosservanza degli impegni previsti dal presente contratto.
Fatti salvi i casi di dolo e colpa grave, le Parti non saranno responsabili nei rispettivi confronti per danni consequenziali o indiretti che possano derivare dal trattamento dei Dati Personali di cui al Contratto.
Il regime di responsabilità stabilito nel presente Contratto non sarà sottoposto ad alcuna ulteriore clausola di limitazione di responsabilità secondo quanto specificato nel presente Contratto di Servizi.

13. DISPOSIZIONI FINALI

Rimane inteso che il presente contratto di nomina non comporta alcun diritto per il Responsabile a uno specifico compenso o indennità o rimborso per l'attività svolta, né a un incremento del compenso spettante allo stesso in virtù delle relazioni contrattuali con il Titolare.
Per tutto quanto non previsto e per le definizioni dei termini utilizzati nel presente Contratto si rinvia alle disposizioni generali vigenti ed applicabili in materia di Protezione dei Dati Personali.

Per il Responsabile del Trattamento
Il legale rappresentante
Cacchione Leonardo
PRATIKA S.r.l.
Via Carnia, 1 - Fraz. Rodeano Alto
33030 RIVE D'ARCANO (UD) - ITALY
Tel. +39 0432 807545 - Fax +39 0432 807842
C.F. e P.IVA 02347270304
Capitale Sociale Euro 16.000,00 i.v.
Iscr. Reg. Impr. di UD n. 02347270304 R.E.A UD 253898